



ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓
เรื่อง การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ
เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้วย อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓ ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ และในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ มีมติอนุมัติให้ใช้อัตราว่างข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย จากบัญชี อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาอื่น เพื่อมาขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในบัญชี อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓ เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการนำบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในบัญชีหนึ่งไปขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในบัญชีอื่น ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้นำบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๖ ประกาศเมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ มาประกาศขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๕ มาตรา ๔๖ และมาตรา ๔๗ พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ ประกอบกับมติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ ๖ ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ มีมติอนุมัติให้นำบัญชีรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๖ ประกาศเมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ ไปขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ของ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓

อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓ จึงประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยเป็นไปตามความสมัครใจของผู้สอบแข่งขันได้ตามบัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศนี้ โดยให้ผู้สอบแข่งขันได้ที่ขึ้นบัญชีไว้ตามประกาศนี้ไปรายงานตัวเพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ในวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุมไร่มัส ชั้น ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓ อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่ (การแต่งกาย ชุดเครื่องแบบปฏิบัติราชการสีกากีคอพับ แขนยาว) พร้อมนำเอกสารหลักฐานมาแสดงในวันรายงานตัว ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ดังต่อไปนี้

ทั้งนี้ ผู้สอบแข่งขันได้ผู้ใดที่ขึ้นบัญชีไว้ตามประกาศนี้ จะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีในกรณี

๑. ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งไปแล้ว
๒. ขอสิทธิการบรรจุและแต่งตั้ง
๓. ไม่มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งตามกำหนด
๔. ไม่อาจรับการบรรจุและแต่งตั้งตามวันที่กำหนดได้

หากผู้สอบแข่งขันได้รายใดไม่ไปรายงานตัวตามกำหนดวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวถือว่า
สิทธิในการบรรจุและแต่งตั้งในครั้งนี้ และจะเรียกร้องสิทธิใดๆ ภายหลังไม่ได้ ในกรณีที่ตรวจพบภายหลังว่า
เป็นผู้ขาดคุณสมบัติ จะไม่พิจารณาบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ หรือสั่งให้ออกจากราชการแล้วแต่กรณี
โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ สำหรับผู้สอบแข่งขันได้ที่ได้รับการประกาศขึ้นบัญชีแล้วจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีเดิม

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายกิตติธเนศ ศรีสวัสดิ์)

ประธาน อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓

เอกสารแนบหมายเลข ๑

บัญชีรายชื่อผู้ได้รับการขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย
(แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๙)

กลุ่มวิชา หรือทาง หรือสาขาวิชาเอกภาษาไทย

ลำดับ ที่	ลำดับที่สอบแข่งขัน ตามประกาศฯ อ.ก.ค.ศ.เชียงใหม่ เขต ๖	ชื่อ - สกุล	สถานศึกษาที่ บรรจุและแต่งตั้ง	อำเภอ	ตำแหน่ง เลขที่	หมายเหตุ
๑	๗	นางสาวเรวดี แซ่ย่าง	บ้านห้วยศาลา	แม่เมาะ	๔๕๖๑	
๒	๘	นางสาวสรินทรรัตน์ แก้วสิงห์สุ	ต.ข.ด.ศึกษานารีอนุสรณ์ ๓	แม่เมาะ	๒๐๘๖	
๓	๙	นายมีนา ชันจันทร์	บ้านสุขฤทัย	แม่เมาะ	๒๕๑๖	



เอกสารประกอบการรายงานตัว
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๓

๑. เอกสารสำหรับรายงานตัว

๑.๑ ใบปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ (สำหรับผู้สมัครที่ยังไม่ได้รับปริญญาบัตร)	จำนวน	๑ ฉบับ
ฉบับจริงพร้อมสำเนา		
๑.๒ ระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (Transcript) ฉบับจริงพร้อมสำเนา	จำนวน	๑ ฉบับ
๑.๓ ประกาศนียบัตรวิชาชีพครู (ถ้ามี) และ Transcript ฉบับจริงพร้อมสำเนา	จำนวน	๑ ฉบับ
๑.๔ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูที่ยังไม่หมดอายุ หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอนยังไม่หมดอายุ	จำนวน	๑ ฉบับ
ฉบับจริงพร้อมสำเนา		
๑.๕ ทะเบียนบ้าน ฉบับจริงพร้อมสำเนา	จำนวน	๑ ฉบับ
๑.๖ บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริงพร้อมสำเนา	จำนวน	๑ ฉบับ
๑.๗ หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล, ทะเบียนสมรส, ใบสำคัญการหย่า ฯลฯ ฉบับจริงพร้อมสำเนา	จำนวน	๑ ฉบับ

๒. จัดทำทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ. ๗/ก.ค.ศ. ๑๖)

๒.๑ รูปถ่าย ขนาด ๒.๕ x ๓ ซม. แต่งกายด้วยเครื่องแบบชุดปกติขาว	จำนวน	๖ ใบ
ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (อินชูล็อชชัพทุกซ์ ๓ ดอก ไม่ประดับเครื่องอิสริยาภรณ์)		
๒.๒ สำเนาใบปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ	จำนวน	๒ ฉบับ
๒.๓ สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนรู้ (Transcript)	จำนวน	๒ ฉบับ
๒.๔ สำเนาประกาศนียบัตรวิชาชีพครู (ถ้ามี) และ Transcript	จำนวน	๒ ฉบับ
๒.๕ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูที่ยังไม่หมดอายุ หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอนยังไม่หมดอายุ	จำนวน	๒ ฉบับ
๒.๖ สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน	๒ ฉบับ
๒.๗ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน	๒ ฉบับ
๒.๘ ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐ ซึ่งออกไว้ไม่เกิน ๓๐ วัน ฉบับจริง ที่แสดงว่าไม่เป็นโรค ตามที่ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๔๙	จำนวน	๑ ฉบับ
๒.๙ ใบรับรองหมู่โลหิต ฉบับจริง	จำนวน	๑ ฉบับ
๒.๑๐ เอกสารหมู่เลือดระบบ Rh (กรณีหมู่โลหิต Rh) ถ้ามี ฉบับจริง	จำนวน	๑ ฉบับ
๒.๑๑ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล, ทะเบียนสมรส, ใบสำคัญการหย่า ฯลฯ	จำนวน	๒ ฉบับ
๒.๑๒ สำเนาบัญชีธนาคารกรุงไทย	จำนวน	๑ ฉบับ

๓. จัดทำข้อมูลบุคลากรภาครัฐ

๓.๑ ข้อมูลตนเอง

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน	๑ ฉบับ
(๒) สำเนาสูติบัตร	จำนวน	๑ ฉบับ
(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน	๑ ฉบับ

๓.๒ ข้อมูลบิดา

(๑) สำเนาบัตรประชาชนหรือสำเนาทะเบียนบ้านบิดา	จำนวน	๑ ฉบับ
(๒) สำเนาใบสำคัญการสมรส หรือสำเนาใบสำคัญการหย่า (กรณีหย่าร้าง) หรือสำเนากการจดทะเบียนรับรองบุตร (แบบ คร.๑๑) หรือสำเนาคำสั่งศาล หรือสำเนาคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดว่าเป็นบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายของบิดา	จำนวน	๑ ฉบับ
(๓) สำเนาใบมรณะบัตร (กรณีบิดาเสียชีวิต)	จำนวน	๑ ฉบับ
(๔) สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุลของบิดา (ถ้ามี)	จำนวน	๑ ฉบับ

๓.๓ ข้อมูลมารดา

(๑) สำเนาบัตรประชาชนหรือสำเนาทะเบียนบ้านมารดา	จำนวน	๑ ฉบับ
(๒) สำเนาใบสำคัญการสมรส หรือสำเนาใบสำคัญการหย่า (กรณีหย่าร้าง)	จำนวน	๑ ฉบับ
(๓) สำเนาใบมรณะบัตร (กรณีมารดาเสียชีวิต)	จำนวน	๑ ฉบับ
(๔) สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุลของมารดา (ถ้ามี)	จำนวน	๑ ฉบับ

๓.๔ ข้อมูลคู่สมรส

(๑) สำเนาบัตรประชาชนหรือสำเนาทะเบียนบ้านคู่สมรส	จำนวน	๑ ฉบับ
(๒) สำเนาใบสำคัญการสมรส หรือสำเนาใบสำคัญการหย่า (กรณีหย่าร้าง)	จำนวน	๑ ฉบับ
(๓) สำเนาใบมรณะบัตร (กรณีเสียชีวิต)	จำนวน	๑ ฉบับ
(๔) สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุลของคู่สมรส (ถ้ามี)	จำนวน	๑ ฉบับ

๓.๕ ข้อมูลบุตร

(๑) สำเนาบัตรประชาชนหรือสำเนาทะเบียนบ้านบุตร	จำนวน	๑ ฉบับ
(๒) สำเนาสูติบัตรบุตร	จำนวน	๑ ฉบับ
(๒) สำเนาใบสำคัญการสมรส หรือสำเนาใบสำคัญการหย่าของบิดามารดา (กรณีหย่าร้าง)หรือสำเนากการจดทะเบียนรับรองบุตร (แบบ คร.๑๑) หรือสำเนาคำสั่งศาลหรือสำเนาคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดว่าเป็นบุตร โดยชอบด้วยกฎหมายของบิดา	จำนวน	๑ ฉบับ
(๔) สำเนากการรับ/ยกเป็นบุตรบุญธรรม	จำนวน	๑ ฉบับ
(๓) สำเนาใบมรณะบัตร (กรณีบุตรเสียชีวิต)	จำนวน	๑ ฉบับ
(๔) สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุลของบุตร (ถ้ามี)	จำนวน	๑ ฉบับ