**แบบรายงานผลการดำเนินงาน**

**โครงการตามแผนปฏิบัติการ โรงเรียน……………………………..ประจำปีการศึกษา พ.ศ. ................**

รายงานเมื่อ วันที่ ...............เดือน...............................พ.ศ. .............

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

**ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น**

1. ชื่อโครงการ..................................................................................................................................
2. งบประมาณดำเนินงานตามโครงการ

2.1 เงินงบประมาณ

 (1) เงินอุดหนุน การเรียนการสอน จำนวน...............................บาท

 (2) เงินอุดหนุน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน................................บาท

2.2 เงินนอกงบประมาณ

 (1) เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน................................บาท

 (2) เงินบำรุงการศึกษา จำนวน................................บาท

 (3) เงินอุดหนุนจาก อปท. จำนวน................................บาท

 (4) อื่นๆ ระบุ............................................ จำนวน................................บาท

 **รวมงบประมาณ..............................บาท**

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ..............................................ตำแหน่ง.....................................................................

1. สนองมาตรฐานการศึกษาที่......................................................................................

ตัวชี้วัดที่...................................................................................................................

1. สนองประเด็นกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ............................................................................
2. การดำเนินงาน ( ) ดำเนินงานแล้ว ( ) อยู่ระหว่างดำเนินการ ( ) ยังไม่ได้ดำเนินงาน
3. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ.......................................................................................................
4. ลักษณะโครงการ ( ) โครงการต่อเนื่อง ( ) โครงการใหม่

**ส่วนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับโครงการ**

1. สถานที่ดำเนินการ.......................................................................................................................................
2. สาระสำคัญของโครงการ
3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1………………………………………………………………………………………………………………………

 ………………………………………………………………………………………………………………………

3.2…………………………………………………………………………………………………………………...

 ……………………………………………………………………………………………………………………..

1. เป้าหมายของโครงการ4.1...................................................................................................................................................

 …………………………………………………………………………………………………………………………………..

4.2…………………………………………………………………………………………………………………….………….

 ………………………………………………………………………………………………………………………………….

 4.3..................................................................................................................................................

 ………………………………………………………………………………………………………………………………….

4.4…………………………………………………………………………………………………………………………………

 ………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. กิจกรรมและระยะเวลาที่ดำเนินการ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ที่ | กิจกรรมที่ได้ดำเนินการ | ระยะเวลาดำเนินการจริง |
| 5.1 |  |  |
| 5.2 |  |  |
| 5.3 |  |  |
| 5.4 |  |  |

**ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานตามโครงการ**

 **3.1 ผลการดำเนินงานตามโครงการ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | ตัวชี้วัดความสำเร็จ | เป้าหมาย | ผลดำเนินการที่ได้ | สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |

**3.2 ผลกระทบที่มีต่อโครงการ**

- เชิงบวก

……………………………………………………………………………………………………………………..

- เชิงลบ

……………………………………………………………………………………………………………………..

**3.3 ปัญหา ข้อเสนอแนะ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ปัญหา อุปสรรค | สภาพปัญหา อุปสรรค | แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ |
| 1. ด้านบุคลากร  |   |   |
| 2. ด้านงบประมาณ/ค่าใช้จ่าย  |   |   |
| 3. ด้านวัสดุ อุปกรณ์  |   |   |
| 4. การประสานงานและการบริการ  |   |   |

 **3.4 ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **กิจกรรม** | รายการงบประมาณ | วัน เดือน ปีที่เบิกจ่าย |
| งบประมาณที่ได้รับ | เบิกจ่าย | คงเหลือ |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
|  | **รวมทั้งสิ้น** |  |  |  |  |

**ภาคผนวก**

1. รูปภาพ พร้อมคำอธิบาย
2. เครื่องมือการประเมินผล หรือเอกสารหลักฐานอื่นๆ

|  |  |
| --- | --- |
| ผู้รับผิดชอบโครงการลงชื่อ................................................... (........................................................)ตำแหน่ง........................................................... | ผู้ตรวจรายงานผลการดำเนินงานลงชื่อ............................................ (.................................................)ผอ.โรงเรียน................................... |