**แบบรายงานผลการดำเนินงาน**

**โครงการตามแผนปฏิบัติการ โรงเรียน……………………………..ประจำปีการศึกษา พ.ศ. ................**

รายงานเมื่อ วันที่ ...............เดือน...............................พ.ศ. .............

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

**ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้น**

1. ชื่อโครงการ..................................................................................................................................
2. งบประมาณดำเนินงานตามโครงการ

2.1 เงินงบประมาณ

(1) เงินอุดหนุน การเรียนการสอน จำนวน...............................บาท

(2) เงินอุดหนุน กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน จำนวน................................บาท

2.2 เงินนอกงบประมาณ

(1) เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน................................บาท

(2) เงินบำรุงการศึกษา จำนวน................................บาท

(3) เงินอุดหนุนจาก อปท. จำนวน................................บาท

(4) อื่นๆ ระบุ............................................ จำนวน................................บาท

**รวมงบประมาณ..............................บาท**

1. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ชื่อ..............................................ตำแหน่ง.....................................................................

1. สนองมาตรฐานการศึกษาที่......................................................................................

ตัวชี้วัดที่...................................................................................................................

1. สนองประเด็นกลยุทธ์โรงเรียน ข้อที่ ............................................................................
2. การดำเนินงาน ( ) ดำเนินงานแล้ว ( ) อยู่ระหว่างดำเนินการ ( ) ยังไม่ได้ดำเนินงาน
3. ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ.......................................................................................................
4. ลักษณะโครงการ ( ) โครงการต่อเนื่อง ( ) โครงการใหม่

**ส่วนที่ 2 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับโครงการ**

1. สถานที่ดำเนินการ.......................................................................................................................................
2. สาระสำคัญของโครงการ
3. วัตถุประสงค์ของโครงการ

3.1………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………

3.2…………………………………………………………………………………………………………………...

……………………………………………………………………………………………………………………..

1. เป้าหมายของโครงการ4.1...................................................................................................................................................

…………………………………………………………………………………………………………………………………..

4.2…………………………………………………………………………………………………………………….………….

………………………………………………………………………………………………………………………………….

4.3..................................................................................................................................................

………………………………………………………………………………………………………………………………….

4.4…………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. กิจกรรมและระยะเวลาที่ดำเนินการ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ที่ | กิจกรรมที่ได้ดำเนินการ | ระยะเวลา  ดำเนินการจริง |
| 5.1 |  |  |
| 5.2 |  |  |
| 5.3 |  |  |
| 5.4 |  |  |

**ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานตามโครงการ**

**3.1 ผลการดำเนินงานตามโครงการ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ที่ | ตัวชี้วัดความสำเร็จ | เป้าหมาย | ผลดำเนินการที่ได้ | สูง/ต่ำกว่าเป้าหมาย |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |

**3.2 ผลกระทบที่มีต่อโครงการ**

- เชิงบวก

……………………………………………………………………………………………………………………..

- เชิงลบ

……………………………………………………………………………………………………………………..

**3.3 ปัญหา ข้อเสนอแนะ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ปัญหา อุปสรรค | สภาพปัญหา อุปสรรค | แนวทางแก้ไข/ข้อเสนอแนะ |
| 1. ด้านบุคลากร |  |  |
| 2. ด้านงบประมาณ/ค่าใช้จ่าย |  |  |
| 3. ด้านวัสดุ อุปกรณ์ |  |  |
| 4. การประสานงานและ  การบริการ |  |  |

**3.4 ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **กิจกรรม** | รายการงบประมาณ | | | วัน เดือน ปี  ที่เบิกจ่าย |
| งบประมาณที่ได้รับ | เบิกจ่าย | คงเหลือ |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
|  | **รวมทั้งสิ้น** |  |  |  |  |

**ภาคผนวก**

1. รูปภาพ พร้อมคำอธิบาย
2. เครื่องมือการประเมินผล หรือเอกสารหลักฐานอื่นๆ

|  |  |
| --- | --- |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ  ลงชื่อ................................................... (........................................................)  ตำแหน่ง........................................................... | ผู้ตรวจรายงานผลการดำเนินงาน  ลงชื่อ............................................ (.................................................)  ผอ.โรงเรียน................................... |